

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS Nº 2

DE ELVAS

MANUAL DE ACOLHIMENTO PARA FAMÍLIAS





Ficha Técnica

Título: Agrupamento de Escolas n.º 2 de Elvas - Manual de Acolhimento para Famílias

Versão: Língua Portuguesa

Data: janeiro de 2025 (1.ª Edição)

Autor: Margarida Teixeira (Educadora Social)

Contacto para esclarecimento de dúvidas: margarida.teixeira@aen2elvas.com

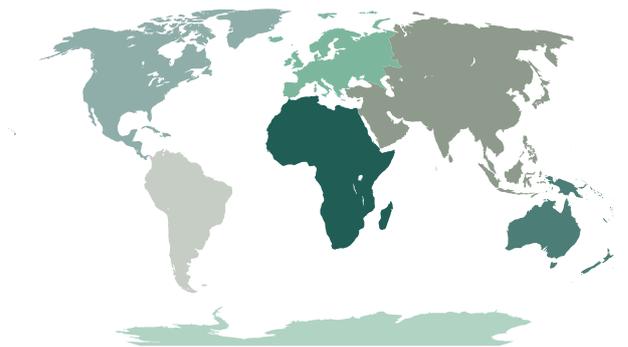
Colaboração: Alexandra Lopes (Psicóloga) e Célia Durão (Coordenadora Auxiliar de Português Língua Não Materna)

O Manual de Acolhimento para Famílias foi elaborado para facilitar e apoiar o acolhimento e integração escolar dos alunos e suas famílias no AEN2E e na comunidade. A imagem e edição foram feitas no CANVA.

Inspiração: Guia de Acolhimento para Famílias - Agrupamento de Escola Gil Vicente



ÍNDICE



- 1 Mensagem de Boas-Vindas
- 2 Organização do Sistema Educativo Português
- 3 Agrupamento de Escolas N.º 2 de Elvas
Oferta Educativa/ Serviços, Contactos e horários de atendimento
- 4 Ação Social Escolar
Informações Gerais
Plataforma SIGA
- 5 Alimentação
- 6 Acompanhamento do meu educando na vida escolar
- 7 Estruturas e serviços de apoio à aprendizagem e ao bem-estar
CAA / SAI / EMAEI / SPO / SES / GAC
- 8 Entidades de Apoio à Família na Comunidade
Juntas de Freguesia/ Câmara Municipal de Elvas/ Cruz Vermelha-Núcleo de Elvas/ Capacitar +
- 9 Outras Informações



Caros Encarregado de Educação e Aluno

Sejam bem-vindos à cidade de Elvas!

Elvas é o segundo conselho do distrito de Portalegre, com 7 freguesias, confinado entre os conselhos de Campo Maior, Arronches, Monforte, Borba e Alandroal, fazendo ainda fronteira com Espanha (Caia).

Para iniciar um ciclo numa nova escola e, em tantos casos, num país diferente, o acolhimento e a integração são muito importantes. Estamos de braços abertos e felizes por vos receber e transmitir o que sabemos. A direção, as e os docentes e os funcionários saúdam a presença de todos os alunos, encarregados de educação e respetivas famílias.

A escola é o espaço para aprender, crescer, evoluir, conhecer-se, cultivar a amizade, alicerçar valores e ser cidadão. Contamos com o vosso precioso contributo, uma mais-valia que nos irá enriquecer e tornar a escola ainda melhor.

Este Guia de Acolhimento destinado a pais/encarregados de educação, crianças e jovens ajuda a entender o Sistema de Ensino Português e o funcionamento do Agrupamento inserido na comunidade local.

Bem-vindos!

Bienvenu

Welcome

خوش آمدید

Benvenuto

مرحباً

स्वागत छ

Willkommen

Ласкаво
просимо

Organização do Sistema Educativo Português

2

- O Sistema Educativo em Portugal é regulado pelo Estado através do Ministério da Educação e Ciência e é desenvolvido em três níveis: ensino básico, secundário e superior. A escolaridade obrigatória é de 12 anos, iniciando-se aos 6 anos de idade e só termina quando o jovem concluir o 12.º ano ou atingir os 18 anos de idade.
- A educação pré-escolar é a primeira etapa da educação básica, sendo complementar da ação educativa da família, com a qual deve estabelecer estreita cooperação. Esta, é dirigida às crianças que têm 3 anos de idade, até ao ingresso na escolaridade obrigatória.
- O Ensino Básico, dividido em três Ciclos, visa assegurar uma formação geral comum a todos os alunos, proporcionando a aquisição dos conhecimentos basilares que permitam o prosseguimento de estudos.
- O Ensino Secundário visa proporcionar uma formação e aprendizagens diversificadas.
- O Ensino Superior é o nível mais elevado do sistema educativo, realizado em universidades, faculdades, institutos politécnicos, escolas superiores ou outras instituições que conferem graus académicos ou diplomas profissionais.



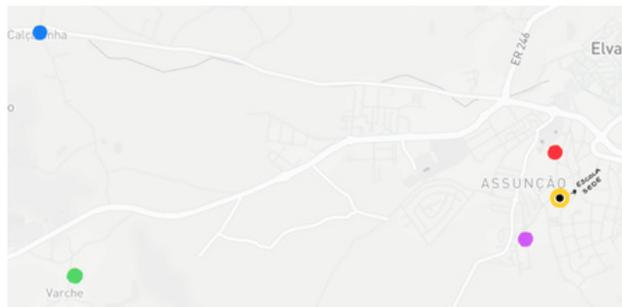
| Idade | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | |
|----------------------|------------------------|---|---|--------------------------|---|---|-------------------------|----|----|--------------------------|-------------------|----|----------------------------|----|----|----|--|--|
| Frequência opcional | Frequência obrigatória | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Educação Pré-Escolar | Ensino Básico | | | | | | | | | | Ensino Secundário | | | | | | | |
| | | | | 1.º Ciclo | | | 2.º Ciclo | | | 3.º Ciclo | | | | | | | | |
| Jardim de infância | | | | 1.º ao 4.º anos (4 anos) | | | 5.º e 6.º anos (2 anos) | | | 7.º ao 9.º anos (3 anos) | | | 10.º ao 12.º anos (3 anos) | | | | | |

Agrupamento de Escolas N.º 2 de Elvas

3

O Agrupamento de Escolas N.º 2 de Elvas constituído no ano letivo 2006-2007, por despacho do Sr. Diretor Regional Adjunto de Educação do Alentejo inclui os seguintes estabelecimentos de ensino do conselho de Elvas:

- 📍 Escola Básica N.º 1 de Elvas
- 📍 JI/ Escola Básica de Santa Luzia
- 📍 JI/ Escola Básica da Calçadinha
- 📍 Jardim de Infância de Malvar
- 📍 Jardim de Infância do Revoltinho



Jardim de Infância do
Revoltinho



Jardim de Infância de
Malvar



Escola Básica de Santa
Luzia



Escola Básica da
Calçadinha



Escola Básica 2/3 de Santa Luzia
(n.º 1 de Elvas) - Escola Sede

A Comunidade Escolar

Neste ano letivo de 2024/2025, o AEN2E tem **916 alunos**, com idades compreendidas entre os 3 e os 17 anos e **48 turmas**:

- 112 crianças nos Jardins de Infância;
- 314 alunos/as no 1.º Ciclo;
- 206 alunos/as no 2.º Ciclo;
- 284 alunos/as no 3.º Ciclo.

O agrupamento tem, neste ano, estudantes de **19 nacionalidades**: 842 de nacionalidade portuguesa e 74 de nacionalidades estrangeiras.

Os países de
origem da
nossa
comunidade
educativa

Brasil
Portugal
Ucrânia
Colômbia
Espanha
Sudão
Argélia
Paquistão
Angola
Marrocos

Líbano
Irão
Honduras
Israel
Alemanha
Itália
Nepal
Cabo Verde
São Tomé e
Príncipe



Oferta Educativa

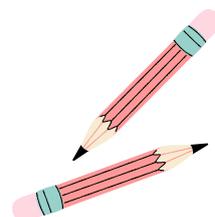
JI do Revoltinho + JI de Malvar + JI/ EB1 da Calçadinha + JI/ EB1 de Santa Luzia

- Educação pré-escolar (horários)
 - > JI Santa Luzia e JI Calçadinha - 9h às 15h30;
 - > JI Revoltinho e Malvar - 9h às 16h.
- > Atividades de Animação e Apoio à Família (AAAF):
 - Manhã: 8h30 - 9h;
 - Almoço: 12h30 - 14h;
 - Tarde: 15h30/16h - 17h30.
- 1.º ciclo do ensino básico (9h-15h30)
 - > Atividades de Enriquecimento Curricular [16h-17h];
 - > Expressão artística/dramática;
 - > Expressão plástica/física;
 - > Componente de Apoio à Família (CAF) [8h-9h e 17h-18h].



EB 2/3 de Santa Luzia

- Ensino Básico
 - > 2.º e 3.º Ciclo do Ensino Básico;
 - > Curso Educação Formação (CEF) de 3.º Ciclo - Sistemas de Organização Informática;
 - > Rádio Escola;
 - > Clube de Ciência - Break for Science;
 - > Desporto Escolar;
 - > Plano Cultural de Escola;
 - > Promoção e Educação para a Saúde.



Contactos e Horários de Atendimento

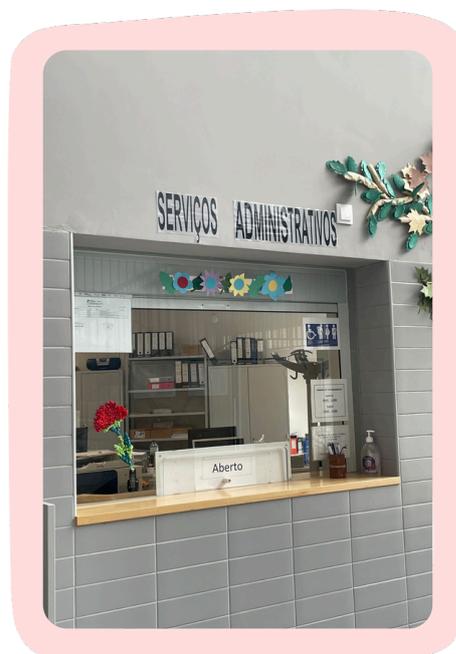
A secretaria/Serviços Administrativos do AEN2E é o ponto de contacto central para atender os EE, famílias e o público para questões diversas como matrículas, cartão refeição, bolsas de mérito, acesso ao cartão escolar, apoios escolares, entre outras.

Horário de funcionamento da secretaria e formas de contacto:

Presencialmente, neste horário semanal:
> 9h - 12h e 14h-16h

Por telefone, 9h - 12h e 14h-16h

Por email: servadmaven2e@gmail.com



CONTACTOS GERAIS +351
268 639 340
aven2elvas@gmail.com

O NOSSO WEBISTE

<https://aen2elvas.com>

CONTACTOS DIREÇÃO AEN2E

brigida.goncalves@aen2elvas.com
Profª Brígida Gonçalves - Diretora
Prof Jorge Ferreira - Subdiretor

Jardim de Infância do Revoltinho

+351 962 675 904
Bairro do Revoltinho
7350-213, Elvas

Jardim de Infância de Malvar

+351 268 626 290
Rua da Tapada
7350-469, Elvas

JI/ Escola Básica do 1.º Ciclo da Calçadinha

JI: +351 268 639 345
1.º CEB: +351 268 626 344
Calçadinha
7350-466, Elvas

JI/ Escola Básica de 1.º Ciclo de Santa Luzia

JI: +351 268 639 343
1.º CEB: +351 268 639 343
Av. D. Sancho Manuel, 7350-098, Elvas

Escola Sede

Escola Básica 2/3 de Santa Luzia (Escola n.º 1 de Elvas)
+351 268 639 340
Estrada da Carvalha s/n,
7350 - 313, Elvas

Escola Sede

A escola sede está organizada em 2 pisos. No piso 1 existem os espaços para convívio, como o **refeitório**, o bar, e serviços como a **biblioteca**, a **papelaria**, a **secretaria** e a **direção escolar**

A escola tem várias salas, entre as quais, salas de laboratório e um auditório/anfiteatro.

Aberta de segunda a sexta feira, das 8h às 17h.

Refeitório



Biblioteca



-PAPELARIA REPROGRAFIA-



Papelaria



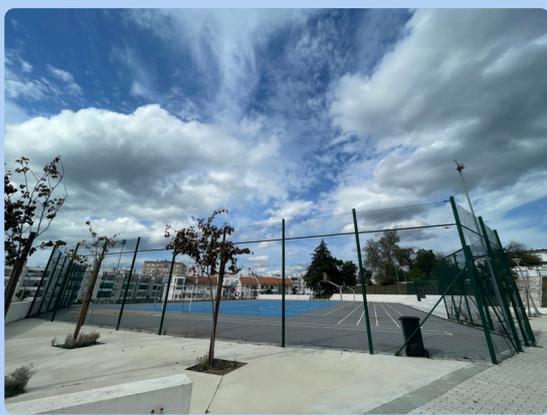
Bar/Sala de Convívio



Aberta de segunda a sexta feira,
das 8h-12h e das 14h-17h.

Escola Sede

A Escola Básica 2/3 de Santa Luzia tem vários espaços exteriores, propícios ao convívio e à prática desportiva.



Campo de jogos ao ar livre



Espaços para Ténis
de Mesa



Campo de jogos
coberto



Informações Gerais ⓘ

O que é a Ação Social Escolar (ASE)?

São apoios que compartilham as despesas de alimentação, livros, material escolar, visitas de estudo e transportes.

Quem tem direito?

- Estudantes residentes em Portugal, que frequentem a escolaridade obrigatória (até aos 18 anos) numa escola pública, cujo rendimento do agregado familiar seja igual ou inferior ao valor estabelecido para o 3.º escalão de rendimentos considerados para a atribuição de abono de família.
- Estudantes com Necessidades Educativas, a quem é aplicado o escalão mais favorável (conforme Despacho n.º 8452-A/2015, de 31 de julho).



O que é o agregado familiar?

São as pessoas que vivem em comunhão e em economia familiar ao partilhar o mesmo espaço.

A candidatura à ASE é feita apenas uma vez ou anualmente?

A candidatura à ASE tem de ser feita todos os anos.

Onde posso realizar a candidatura à ASE?

Poderá realizar a candidatura de duas formas:

- Através da Plataforma SIGA* com os acessos facultados pelo Município de Elvas ou Agrupamento de Escolas, após a matrícula do seu educando na escola;
- Através do Balcão Único na Câmara Municipal de Elvas.

Documentos a apresentar:

- Comprovativo de Escalão de Abono de Família (fornecido pela Segurança Social);
- Comprovativo de morada (para efeitos de transporte escolar).

*Mais informações sobre a Plataforma SIGA na página 13.

Manuais Escolares

Quem tem direito a manuais escolares gratuitos?

> Todos os estudantes matriculados em escolas públicas têm acesso gratuito aos manuais escolares.

Como posso adquirir os manuais escolares e os livros de fichas?

Para adquirir os **manuais escolares** e livros de fichas, deve aceder à plataforma <https://manuaiscolares.pt/> e fazer o registo para imprimir os vouchers dos livros.

> Caso não consiga, pode solicitar o voucher na secretaria da escola. Os livros que tiverem um código QR são os que devem ser adquiridos numa papelaria/livraria. Os outros são pedidos na secretaria da escola.

> Os **livros de fichas** não são comparticipados, pelo que, os EE devem comprar numa livraria ou papelaria (não tendo se os entregar no final do ano).



Nota: Para que os livros possam ser reutilizados, é importante que os EE devolvam sempre os livros no final do ano sem rasuras e em bom estado.

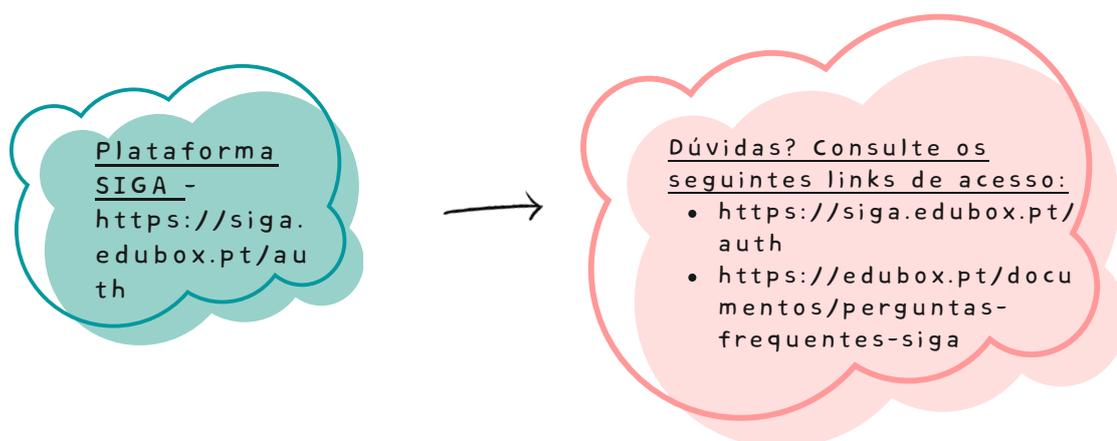
Plataforma SIGA

O que é a Plataforma SIGA?

A Plataforma SIGA é uma página onde pode aceder a várias informações sobre o seu educando, ou fazer as marcações das refeições escolares nas escolas que frequentam.

Como posso ter acesso à Plataforma SIGA?

Após a candidatura do seu educando na escola o Agrupamento faculta esse acesso, assim como o Município de Elvas.



Que refeições podem ser tomadas na escola?

> A escola tem um refeitório e um bar onde os alunos podem almoçar e lanchar. O almoço corresponde a uma refeição quente (sopa, prato principal, pão e fruta/sobremesa) e o lanche é uma refeição ligeira (exemplo: leite, iogurte, fruta, sandes).

> Aconselha-se aos estudantes a trazerem um lanche para comerem a meio da manhã e/ou da tarde, caso não optem pelo lanche escolar.



As refeições são comparticipadas?

As refeições são comparticipadas apenas para os escalões A e B, da ASE.

É preciso marcar as refeições escolares?

Sim. As marcações podem ser feitas através de:

- Plataforma Siga
(<https://siga.edubox.pt/aut>): ir ao separador das «Marcações», selecionar a opção «Marcar/desmarcar» selecionando os dias em que pretende almoçar, confirmando a seleção no final.



> As marcações devem ser feitas até às 17h do dia anterior. No próprio dia é possível marcar até às 10h, mas acresce um valor de 0,30€, independentemente do escalão ASE. Até às 10h do próprio dia é também possível desmarcar as refeições.

> Existem duas opções para o prato: prato que varia entre carne e peixe, e prato vegetariano. A ementa está disponível na Plataforma SIGA e, semanalmente, junto ao refeitório.

Como obtenho as credenciais para marcar as refeições?

Para obter as credenciais é preciso aceder à página principal do SIGA e selecionar «Recuperar dados de acesso». Aí vai ser pedido o email do encarregado de educação (o que está registado na escola) e de seguida, na caixa de entrada receberá um email onde pode recuperar a password da conta do encarregado de educação e da conta do estudante. O cartão só pode ser carregado através da conta do encarregado de educação.



Ainda tenho dúvidas, o que posso fazer?

Caso tenham mais questões sobre a Alimentação, contacte: sonia.sase@aen2elvas.com



Como posso acompanhar o meu o filho na sua vida escolar?

O Encarregado de Educação (EE) é o adulto de referência, responsável pelo percurso de educação e formação do estudante. Para aceder às informações sobre a vida diária do seu filho ou educando, pode fazê-lo através de:

Página da internet -
Inovar Consulta
<https://aen2elvas.inovarmais.com/consulta/app/index.html#/login>

Educador/ Professor Titular/ Diretor de Turma (DT) -
Professor responsável por fazer a articulação entre os professores da turma, os alunos e as famílias.

Por email - o Professor Titular/ DT disponibiliza o seu email para uma comunicação mais direta com cada EE.

Tem um horário de atendimento individual, mediante marcação prévia e convoca, a cada período, uma reunião com os EE



Se o seu educando está a sentir algum tipo de dificuldade na adaptação e integração em contexto escolar, ou tem dificuldades no âmbito da aprendizagem, o agrupamento tem serviços e estruturas próprias para responder a cada situação e às necessidades de cada estudante.

> Alguns desses serviços disponíveis são:

- Centro de Apoio à Aprendizagem (CAA);
- Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva (EMAEI);
- Sala de Apoio à Inclusão (SAI);
- Serviço de Psicologia e Orientação (SPO);
- Serviço de Educação Social (SES);
- Gabinete de Apoio à Comunidade (GAC).



Há 2 formas de aceder a estes serviços e apoios

Através do/a Diretor de Turma (DT) / Prof. Titular: Por norma, é o DT/ Prof Titular do estudante quem estabelece o contacto com os técnicos do SPO, SES ou com a EMAEI, uma vez que é quem está em articulação próxima com o estudante, os docentes e com os Encarregados de Educação. Pode falar com o DT para que este faça o encaminhamento aos serviços.

Através do GAC: Pode dirigir-se ao gabinete e falar com a Técnica de Educação Social. O horário de atendimento é nas quintas-feiras das 9h às 12h30 e das 14h às 17h. Nesse momento será recolhida a informação e direcionada para os serviços adequados.

EMAEI e CAA

O Centro de Apoio à Aprendizagem (CAA) e a Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva (EMAEI) são duas estruturas escolares, que trabalham em conjunto para garantir a integração e inclusão de cada aluno no contexto escolar.

> O CAA funciona como um centro agregador dos recursos humanos e materiais do agrupamento, promove a criação de ambientes favoráveis à aprendizagem no meio escolar, presta apoio aos docentes e às turmas, dentro ou fora da sala de aula, assim como dá suporte ao trabalho complementar em diversos contextos educativos.

> A EMAEI atua sempre que exista necessidade de mobilizar medidas complementares de suporte à aprendizagem e à inclusão ao estudante e é composta por profissionais de diferentes áreas (professores de várias áreas disciplinares, professores de educação especial e técnicos).

SAI



A Sala de Apoio à Inclusão (SAI) acolhe alunos com medidas adicionais (Decreto/Lei n.º54/2018), desenvolvendo as aprendizagens definidas no seu Plano Educativo Individual.



GAAF

> O Serviço de Psicologia e Orientação (SPO) e o Serviço de Educação Social (SES) integram uma estrutura maior, o Gabinete de Apoio ao Aluno e à Família (GAAF) - este pretende dar respostas a questões cada vez mais emergentes no dia a dia escolar, que impedem ou condicionam o sucesso educativo e o bem-estar, através de uma intervenção multidisciplinar de competência técnica.



SPO



> O SPO é uma unidade especializada de apoio psicopedagógico, com autonomia técnica e dever de confidencialidade, integrada na rede escolar, que atua de forma articulada com outros serviços de apoio à escola e à comunidade. Em articulação com as outras estruturas de orientação educativa, visa promover a existência de condições que assegurem a plena integração escolar dos alunos.

> O SPO desenvolve a sua ação nos domínios do aconselhamento e acompanhamento, individual ou coletivo, apoio psicológico e psicopedagógico, orientação vocacional e apoio nas relações com a comunidade educativa.



SES



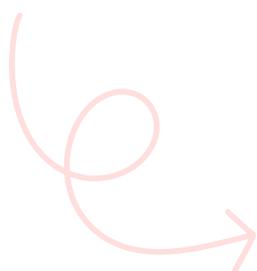
> O SES tem como objetivos desenvolver estratégias de reabilitação e prevenção que fomentem o desenvolvimento humano, a participação e a transformação social de toda a comunidade, evitando o comprometimento escolar dos alunos; presta apoio junto das famílias, o qual mais que mitigar os problemas deve traduzir uma ação formativa, preventiva e de inclusão das famílias e alunos, evitando o isolamento social, cultivando espaços de trabalho, interação e convívio com os outros, com autonomia, autoconfiança e cidadania ativa.

GAC

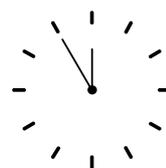
A nossa escola dispõe de um Gabinete de Acolhimento à Comunidade (GAC), integrante do Serviço de Educação Social (SES), que tem como objetivo o acolhimento de toda a comunidade educativa (docentes, não docentes, assistentes operacionais, encarregados de educação e famílias), de forma a apoiar a recolher informações sobre as necessidades e posteriormente oferecer o suporte adequado e personalizado.

*Retirados de escolasaudavelmente.pt

Este ano letivo o GAC desenvolveu uma resposta mais específica, o **apoio às famílias migrantes**, resultado do aumento do número de alunos de diferentes nacionalidades, surgindo assim a necessidade deste apoio. Desta forma, os alunos estrangeiros e as respetivas famílias podem ser direcionadas para o GAC para esclarecimento de dúvidas e apoio a questões relativas a assuntos da escola.



O horário de atendimento é nas quintas-feiras entre as 9h00 e as 12h30 e das 14h00 às 17h00, no Gabinete de Apoio à Comunidade/SPO.



Quem faz parte do apoio?

Câmara Municipal de Elvas

CÂMARA MUNICIPAL DE ELVAS

Contactos:

Rua Isabel Maria Picão, s/n

7350-476 Elvas

+(351) 268 639 740

geral@cm-elvas.pt

www.cm-elvas.pt

Junta de Freguesia

Assunção, Ajuda, Salvador e Santo Ildefonso

Contactos:

Rua do Tabolado, nº 7 A

7350-171 Elvas

+(351) 268 639 565

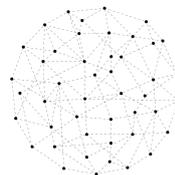
geral@jf-assuncaoassi.pt

Entidade Parceira

CRUZ VERMELHA PORTUGUESA - NÚCLEO DE ELVAS

Website:

<https://ch.elvas.cruzvermelha.pt>



Junta de Freguesia

JUNTA DE FREGUESIA São Brás e São Lourenço

Contactos:

Bairro da Abóbada, nº3

Varche

7350-422 Elvas

+(351) 268 629 261

jfsbsl.feijao@gmail.com



Projeto Parceiro

CLÍNICA CAPACITAR +

Página:

https://www.facebook.com/p/Capacitar-Mais-100078232977507/?_rdr



Que tipos de faltas existem e como posso justificar?

- Ausência do estudante a uma disciplina em que está inscrito;
- Ausência de pontualidade ou a comparecimento sem o material necessário;
- Faltas resultantes da aplicação da ordem de saída da sala de aula, ou de medidas disciplinares sancionatórias (falta disciplinar), são consideradas faltas injustificadas.



O pedido de justificação é apresentado por escrito, pelo encarregado de educação, ao DT/ Prof. Titular, com indicação do dia, da hora e da atividade

em que a falta ocorreu, referindo-se os motivos justificativos. Pode ainda apresentar uma justificação emitida pelo serviço onde esteve (Hospital, Tribunal, Centro de Saúde, etc.).

Em caso de ausências prolongadas (viagens, doença, etc.) o encarregado de educação deve avisar o DT/ Prof. Titular atempadamente.

Cartão Escolar Municipal

O cartão de identificação tem por função identificar todos os utentes, quer sejam alunos, pessoal docente, pessoal não docente e outros elementos que possam permanecer de forma temporária no Estabelecimento Escolar.

O Cartão Escolar Municipal permite o acesso a determinados serviços, nomeadamente:

- a) Refeições Escolares (2.º e 3.º Ciclos);
- b) Bar (Aquisição de produtos alimentares);
- c) Papelaria (Aquisição de material escolar);
- d) Reprografia (Aquisição de fotocópias e serviços relacionados com a Reprografia).



A aquisição de bens e serviços dentro do espaço escolar deve ser realizada mediante a apresentação do cartão escolar municipal que deverá apresentar um saldo suficiente para o efeito.

O carregamento do cartão de identificação poderá ser realizado da seguinte forma:

- a) Multibanco
- b) MBWay
- c) Payshop

Sendo que em cada mês, em três carregamentos de valor mínimo de 3€, o Município assumirá o pagamento da respetiva taxa de carregamento.

Os alunos com Escalão A ou B da ação social escolar estão isentos de taxa.



वागत छ

WELCOME

HOŞ GELDİN

مرحباً

BEM VINDAS
BEM VINDOS

Chào mừng

WILLKOMMEN

গিত

VELKOMMEN

欢迎

ÜDVÖZÖLTÜK

ЛАСКАВО
ПРОСИМО

خوش آمدید

वागत

BINE ATI VENIT

POWITANIE

BIENVENU

BENVENUTO

Maligayang
pagdating